

REGULAMENTUL

de desfășurarea activității de comerț în satul Călinești

1. DISPOZITII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament privind organizarea și desfășurarea activității de comerț și de prestare a serviciilor pe teritoriul satului Călinești (în continuare Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile Legii cu privire la comerțul Interior nr.231/2010, Legii privind protecția consumatorilor nr 105/2003, Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436/2006, Legii cu privire la principiile de bază de reglementarea activității de întreprinzător nr.235/2006, Legii privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător nr. 161/2011 Legii cu privire la antreprenoriat și întreprinderi nr. 845/1992, Legii cu privire la fabricarea și circulația alcoolului etilic și a producției alcoolice nr. 1100/2000, Legii cu privire la tutun și la articolele din tutun nr. 278/2007, Hotărârii Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931/2011, Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea regulilor de comercializare cu amănuntul a unor tipuri de mărfuri alimentare și nealimentare nr. 65/2001, Hotărârii Guvernului cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică nr. 1209/2007, Hotărârii Guvernului idespre aprobarea Regulamentului-tip de funcționare a piețelor nr. 955/2004.

1.2. Prezentul Regulament stabilește modul de autorizare a desfășurării activității de comerț și de prestare (comercializare) a seiviciilor de către agenții economici pe teritoriul satului Călinești, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare juridică a cestora, fiind aplicabil activităților de comerț cu produse alimentare, nealimentare și prestări servicii.

1.3. De asemenea Regulamentul stabilește modul și ordinea eliberării, modificării, retragerii, suspendării notificării.

1.4. Totodată Regulamentul stabilește principiile și procedurile interne în cadrul Primăriei aplicabile procesului de primire și analiză a documentelor necesare eliberării, modificării, retragerii și suspendării notificărilor.

2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

2.1. Activitatea de comerț poate fi exercitată de persoanele fizice și juridice în conformitate cu cerințele Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010.

2.2. Comerciantul care desfășoară activitățile stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010 este obligat să angajeze persoane care corespund cerințelor de pregătire profesională și de sănătate, și anume:

- 1) Persoane implicate nemijlocit în activități de preparare, prelucrare, comercializare și/sau păstrare a produselor alimentare și/sau băuturilor pentru consum în cadrul unităților comerciale sunt obligate să aibă pregătire profesională în domeniul comerțului, alimentației publice și igienei.
- 2) Persoane implicate nemijlocit în activități de întreținere corporală, coafură și înalte activități de înfrumusețare sunt obligate să aibă pregătire profesională în activități de întreținere corporală și în domeniul igienei.
- 3) Se consideră că persoanele menționate la alin. 1) și 2) au pregătire profesională necesară în care corespund cel puțin uneia din următoarele condiții:
 - a) au absolvit instituții de învățământ superior sau profesional tehnic, după caz, în domeniul comerțului, alimentației publice, activităților de întreținere corporală, coafură și înalte activități de înfrumusețare sau în domeniul igienei.
 - b) au absolvit cursuri de instruire specializată, după caz, în domeniul alimentației publice, activităților de întreținere corporală, coafură și înalte activități de înfrumusețare sau în domeniul igienei, desfășurate de entitățile specificate la art. 13 alin.(5) ale Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010. 4). În cadrul unităților comerciale ce desfășoară activități stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul interior nr. 23/2010, vor fi angajate doar persoane care dispun de certificat medical privind starea sanatației, eliberat de instituțiile medico-sanitare publice sau private.
- 5) Persoanele angajate în unitățile comerciale ce desfășoară activități stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul Interior nr. 231/ 22010 vor fi supuse examenului medical privind starea sănătății de către instituțiile medicosanitare publice sau private conform periodicității stabilite prin hotărârea de Guvern.

2.3. Pentru desfășurarea activităților de comerț, comercianții trebuie :

- a) Să aibă o pregătire profesională în domeniu;

- b) Să fie înregistrată conform legislației în vigoare;
- c) Să notifice APL Călinești conform Legii cu privire la comerțul interior;
- d) Să obțină licența corespunzătoare în cazul practicării unei activități supuse licențierii conform legislației în vigoare.

2.4 Acțiunile de jocuri de noroc pot fi desfășurate doar după obținerea licenței emise de organul de licențiere și a autorizației emise de autoritatea administrației publice locale în condițiile Legii nr. 291/2016 cu privire la organizarea și desfășurarea jocurilor de noroc.

2.5. Persoanele juridice care vor desfășura jocuri de noroc sunt supuse licențierii conform Legii nr. 291/2016 cu privire la organizarea și desfășurarea jocurilor de noroc, vor înștiința și vor coordona cu autoritățile publice locale orarul de lucru.

2.6. În cazul activităților de comerț, altele decât cele stabilite în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010, comerciantul are dreptul să desfășoare activitatea de comerț concomitent cu depunerea notificării privind inițierea activității de comerț.

2.7. În cazul activităților prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010, precum și în cazul comerțului ambulant, comerciantul este obligat să depună notificare privind inițierea activității de comerț cu cel puțin 15 zile lucrătoare până la inițierea activității.

2.8. Se stabilesc următoarele interdicții cu cerințe privind desfășurarea activității de comerț:

- a) se interzice funcționarea unităților comerciale și/sau prestării servicii pe teritoriul satului Călinești în lipsa notificării privind inițierea activității de comerț și/sau prestării serviciilor comerciale.
- b) se interzice stabilirea programului de lucru în regim prelungit, după ora 23.00 al unităților comerciale și/sau prestării serviciilor amplasate în blocurile locative, cu excepția farmaciilor și unităților de comerț cu amănuntul produse alimentare.
- c) unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte sau discotecă sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor de conflict.
- d) se interzice emiterea în timpul ceremoniilor din amplificatoare (boxele) muzicale care sunt instalate în afara încăperilor localului.

3 NOTIFICAREA PRIVIND ÎNȚIEREA ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

3.1. Notifierea privind înțierea activității de comerț va corespunde modelului stabilit la anexa nr. 2 a Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010 și va conține următoarele date:

- a) denumirea / numele, sediul/domiciliul IDNO/IDNP și datele de contact ale comerciantului;
- b) denumirea și codul activității de comerț conform CAEM Rev. 2, cu mențiunea privind comercializarea producției alcoolice, berii și/sau articolelor din tutun;
- c) denumirea și adresa unității comerciale sau a locului de vânzare;
- d) tipul unității comerciale conform Nomenclatorului unităților comerciale aprobat de Guvern;
- e) suprafața comercială (m²);
- f) capacitatea unității comerciale (numărul de locuri/ persoane) — în cazul unității de alimentație publică;
- g) tipul și suprafața comercială (lungimea, lățimea, înălțimea) a unității mobile — în cazul desfășurării activității de comerț prin intermediul unității mobile;
- h) declarația pe propria răspundere a comerciantului privind respectarea legislației;
- i) date privind contractul de transport al deșeurilor, semnat în modul stabilit de autoritatea administrației publice locale;

3.2. La notificarea privind înțierea activității de comerț se anexează următoarele acte:

- a) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului — în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant,
- b) extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice sau din Registrul de Stat al întreprinzătorilor individuali, după caz, copie a buletinului de identitate;
- c) copia autorizației sanitare — veterinară de funcționare — în cazul care desfășoară activități stabilite în anexa nr. 3 la Legea cu privire la comerțul interior nr. 231/2010;
- d) copia autorizației sanitare de funcționare — în cazul care desfășoară activități stabilite în anexa nr. 4 la Legea cu privire la comerțul interior nr. 231/2010;
- e) contractul de locațiune (comodat) asupra imobilului;

- f) în cazul unităților de comerț, amplasate nemijlocit pe terenuri proprietate publică, suplimentar actelor menționate, la notificare se anexează copia de pe actul care confirmă dreptul de proprietate suficientă a terenului pe care este amplasată unitatea comercială (decizii privind atribuirea terenului pentru construcții și amenajare a pieței, titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, contractul de arendă/ comodat sau, după caz, a unui alt act);
- g) copia contractului de transport al deșeurilor, semnat în modul stabilit cu întreprinderea individuală;
- h) pentru discotecii, disco-baruri, cluburi de noapte, saune precum și pentru unitățile de comerț în care se comercializează articole pirotehnice, se prezintă avizul Secției Situații Excepționale;

3.3 În termen de 15 zile de la data notificării, comerciantul este obligat să achite autorității administrației publice locale o plată de notificare în mărime de 100 lei;

4. Cerința față de Notificare privind Inițierea activității de comerț

4.1. Datele incluse de comerciant în notificare privind inițierea activității de comerț trebuie să corespundă interdicțiilor și cerințelor stabilite în Legea cu privire la comerțul interior și de prezentul Regulament de desfășurare a activităților de comerț din satul Călinești, aprobat de consiliul local;

4.2. Notificare privind Inițierea activității de comerț se depune de comerciant în mod separat pentru fiecare unitate comercială și/sau loc de vânzare;

4.3. Notificare privind inițierea activității de comerț, modificarea, suspendarea sau încetarea activității de comerț poate fi depusă de comerciant în regim:

-on-line

prin intermediul sursei informaționale în domeniul comerțului <https://servicii.gov.md> sau a ghișeului unic pentru gestionarea actelor permissive (SIA GEAP, <https://actpermisiv.gov.md>);

-off-line (fizic) la ghișeul Direcției generale economice, comerț și turism (în continuare - DGECT).

-on-line sau off-line (fizic) la ghișeul primăriei satului unde se intenționează sau se desfășoară activitatea de comerț, care poate fi diferită de adresa juridică sau domiciliul persoanei.

4.4. Notificările și copiile actelor anexate, depuse de comerciant, se păstrează în arhivă primăriei Călinești.

5. Recepționarea Notificării

5.1. În momentul recepționării fizice a notificării privind inițierea activității de comerț, primăria Călinești este obligată:

- a) Să introducă datele din notificare în resursă informațională în domeniul comerțului;
- b) Să elibereze comerciantului o înștiințare de recepționare în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:
 - data și ora de recepționare a notificării;
 - numărul de ordine al notificării, acordat de autoritatea administrației publice locale;
 - numele și prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administrației publice locale care a recepționat notificarea.

5.2. Autoritatea administrației publice locale refuză recepționarea notificării privind inițierea activității de comerț, în momentul depunerii acesteia (în cazul depunerii on-line a notificării), doar în următoarele cazuri:

- a) notificarea nu conține datele stabilite la pct. 3.1. al prezentului Regulament;
- b) la notificare nu sunt anexate actele stabilite, în punctele 3.2. și 3.3. ale prezentului Regulament;
- c) notificarea nu este semnată de persoana care deține împuternicirile necesare. 5.3 În cazul refuzului de recepționare a notificării conform punctului 5.2 autoritatea administrației publice locale este obligată să elibereze comerciantului o înștiințare privind refuzul de recepționare a notificării, în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:
 - a) Motivele refuzului de recepționare a notificării;
 - b) Numele și prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administrației publice locale care a refuzat recepționarea notificării.

6. Durata desfășurării activității de comerț

6.1. Cu excepția activităților prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4 la Legea cu privire la comerțul interior, comercianții desfășoară activități de comerț din momentul de depunere a notificării pentru unitățile comerciale și până la suspendarea sau încetarea activității de comerț efectuată în temeiul.

- a. Cererile autorităților competente prin decizia instanței de judecată;
- b. Notificării de încetarea activității de comerț.

6.2. Activitățile de comerț prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4 ale Legii cu privire la comerțul Interior și cele desfășurate prin intermediul unităților mobile pot fi inițiate după expirarea a 15 zile lucrătoare din momentul de depunere a notificării

pentru unitățile comerciale și durează până la încetarea activității de comerț punctului 6.1.

6.3. Activitățile de comerț în cadrul târgurilor, iar maroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și altele asemenea pot fi desfășurate doar pe durata acestor evenimente.

7. Suspendarea și sistarea activității de comerț

7.1. Activitatea de comerț se suspendă (se limitează) de către organele abilitate cu funcții de control, prin aplicarea măsurilor restrictive prevăzute de legislație, pentru încălcările constante în cadrul controlului de stat efectuat conform prevederilor Legii nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

7.2. Sistarea temporară a activității de comerț sau retragerea înștiințării de notificare se va face de către primăria Călinești prin depunerea de cerere corespunzătoare în instanța de fond, conform prevederilor Codului de Procedură Civilă.

8. Încetarea activității de comerț în temeiul notificării comerciantului

8.1. Activitatea de comerț încetează la cererea comerciantului, începând cu data de depunere a notificării de încetare de către comerciant.

8.2. La Notificarea de încetarea activității se anexează următoarele acte, la copii:

a) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului - în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant,

d) copii ale buletinului de identitate al comerciantului sau conducătorului întreprinderii;

8.3. De la data de depunere a notificării privind încetarea activității de comerț, comerciantul:

a) nu are dreptul să desfășoare activități de comerț în cadrul unității comerciale în cauză;

b) nu va achita taxa stabilită în art. 17 .7 alin (2) pentru unitate comercială în cauză conform Legii cu privire la comerțul interior.

9. Modificarea datelor

9.1. În cazul necesității de schimbare a datelor indicate în notificare privind înființarea activității de comerț, comerciantul depune la autoritatea administrației publice locale, în termen de cel puțin 30 zile calendaristice până la data de modificare, notificarea de modificare a datelor.

9.2. Comerciantul va anexa la notificarea de modificare a datelor, după caz, actele necesare conform 3.2. și 3.3. ale prezentului Regulament.

9.3. Autoritatea administrației publice locale are dreptul să modifice datele privind unitatea comercială din resursa informațională în domeniul comerțului în cazul în care constată că datele indicate de comerciant în notificare sunt eronate.

IO. TAXE

IO.1. Pentru fiecare unitate comercială în cadrul căreia se desfășoară activitate de comerț, comercianții achită taxă pentru unitățile comerciale și pentru prestări de servicii în conformitate cu legislația fiscală.

10.2. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau pentru prestări de servicii se achită de comerciant în modul stabilit de legislația fiscală, pe durata desfășurării activității de comerț conform art. 17.3 al Legii cu privire la comerțul Interior.

10.3. În termen de 15 zile de la data Notificării, comerciantul este obligat să achite APL Călinești o plată de Notificare în mărime de 100 lei.

11. Regimul de lucru

Se stabilește următorul regim de lucru al comercianților:

Timp de vară în intervalul orelor 7.00 — 22.00

Timp de iarnă în intervalul orelor 8.00 — 21.00

12. Protecția populației împotriva zgomotului și a vibrației la desfășurarea activităților de comerț.

12.1. Comercianții sunt obligați să respecte normativele admise de emiteri a zgomotului și a vibrației, aprobate de Guvern.

12.2. Se interzice amplasarea unităților comerciale care utilizează deservirea muzicală (discobamri, săli de festivități și alte unități similare) în blocuri locative, instituții de învățământ, instituții medicale sau în locașuri de cult.

12.3. Unitățile comerciale care utilizează deservirea muzicală (discobaruri, săli de festivități și alte unități similare) sunt obligate să aplică măsurile necesare de izolație fonică în vederea respectării normativelor admise de emiteri a zgomotului și a vibrației pentru a nu crea disconfort locatarilor din zonă sau localitatea în care sunt amplasate.

12.4. Măsurarea nivelului de zgomot și al vibrației este efectuată, la cerere a persoanelor fizice sau juridice interesate, de către:

- a) centrul național de Sănătate Publică centre teritoriale de sănătate publică;
- b) laboratoare și instituțiile acreditate în conformitate cu legislația;
- c) executorul judecătoresc, conform art. 25 din Codul de executare.

12.5 Nu se permite lansarea articolelor pirotehnice în timpul ceremoniilor petrecute în local, după ora 22.00, cu excepția cazurilor lansării focurilor de artificii cu ocazia unor evenimente de interes local, național sau internațional, conform Legii nr. 143/2014 privind regimul articolelor pirotehnice.

13. Comerțul strădal

13.1 Se interzice desfășurarea activității de comerț ambulant (comerț strădal) pe teritoriul s. Călinești

13.2 Prin derogare de la prevederile pct. 13.1 prin prezentul Regulament se permite desfășurarea activității de comerț în perimetrul străzilor și zonele stabilite (amplasamente), în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de sămbătă și duminică, conform dispoziției primarului s. Călinești.

13.3. Activitatea de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iaarmarocelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și altor evenimente similare se desfășoară de comercianți în temeiul modificării de inițiere a activității de comerț și în condițiile stabilite de dispoziția primarului.

13.4 Prin dispoziția primarului se stabilesc cerințe privind desfășurarea activităților de comerț în cadrul târgurilor, iaarmarocelor, manifestărilor culturale turistice, sportive și altor evenimente similare, inclusiv să permită desfășurarea acestora fără depunere a notificării de către producătorul autohton, în conformitate cu dreptul de proprietate asupra terenului agricol din teritoriul administrat.

13.5 În cazul încălcării regulilor de comerț, conform competențelor stabilite de art. 423.10 al Codului Contravențional, agenții constatatori din cadrul Primăriei Călinești, desemnați de primar, vor constata contravențiile administrative și vor încheia procese-verbale.

13.6 În cadrul amplasamentelor se determină spațiile destinate amplasării unităților comerciale ambulante.

Prin dispoziția primarului are dreptul să stabilească cerințe privind desfășurarea activităților de comerț în cadrul târgurilor, iaarmarocelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare, inclusiv să permită desfășurarea acestora fără depunere a notificării.

13.7 Amplasamentele sunt aprobate prin decizia Consiliului sătesc Călinești, care pot fi instituite pe proprietate publică sau privată. Instituirea amplasamentului pe proprietate privată este condiționată de acordul scris al proprietarului sau posesorului.

13.8 Pentru amplasamentele unităților de comerț ambulant și a unităților de agrement pe teren/spații deschise se elaborează scheme de

amplasament individualizate — care se emit în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data de depunere a notificării în comerț de către deponent;

13.9 Atât amplasamentele, cât și schemele de amplasament prestabilite se fac publice, cu indicarea caracteristicilor de identificare a amplasamentului și a termenului general pentru care este constituit sau a termenului pentru fiecare unitate comercială ambulantă, după caz. Schemele de amplasament prestabilite tăcute publice în scopul desfășurării tombolurilor, evenimentelor sau manifestațiilor publice, precum și în orice alt scop urdecă activitatea de comerț ambulant nu servesc temei pentru depunere a notificării în comerț.

La elaborarea Schemelor pentru unitățile de comerț ambulant stradal se va ține cont de restricțiile și cerințele stabilite în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

13.10 Organizarea și desfășurarea comerțului ambulant stradal se va efectua în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, prezentului Regulament și cerințelor stabilite în anexa nr. I la prezentul Regulament.

13.11 Activitatea de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iar maroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare se desfășoară de comercianți în temeiul notificării de inițierea activității de comerț și în condițiile stabilite de dispoziția primarului.

13.12 Prin dispoziția primarului, autoritatea administrației publice locale are dreptul să stabilească cerințe privind desfășurarea activităților de comerț în cadrul târgurilor, iar maroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare, inclusiv să permită desfășurarea acestora fără depunere a notificării.

13.13 Comercianții nu au dreptul să desfășoare comerț ambulant în următoarele cazuri:

a) desfășurarea activității de comerț ambulant este interzisă pe stradă sau în perimetrul străzii respective în conformitate cu prezentul regulament;

b) desfășurarea activității de comerț ambulant limitează utilizarea terenului de uz public conform destinației acestuia;

c) vânzarea produsului respectiv în cadrul comerțului ambulant este interzisă de legislație.

13.14 Se interzice comercializarea prin rețeaua de comerț ambulant :

a) carni, mezelurilor, peștelui, ouălor și mierii de albine fără certificat veterinar, eliberat de către organele veterinare teritoriale de stat;

a) produsele alimentare perisabile și excesiv perisabile (produsele alimentare pentru copii), dacă lipsesc condițiile respective de comercializare;

a) băuturilor alcoolice, inclusiv a vinului și berii;

a) metalelor și pietrelor prețioase, bijuteriilor și altor articole din metale prețioase, a bijuteriilor și articolelor spoite cu metale prețioase;

aarmelor de focșimunițiilorpentruete, petardelor, artificiiilor, rachetelorlummoase, precum și a armeloralbe;

aarmelorșibalonașelor cu gaze neuromparalizante;

aechipamentuluimilitar, țesăturilor de umformășialtormărfuri din sortimentulmilitar, uniformeii, lenjeriei cu marcaîntreprinderilor cu diverse forme de proprietate;

a tehniciimedicale, substanțelorbacteriologice, psihotrope, drogurilor cu efectputermeșitoxice, preparatelormedicalefărălicențarespectivă;

aaltormărfuriinterzisepentrucomercializarealiberă de cătrelegislațiaînvigoare șiprindeciziileorganeloradministrațieiipublice locale.

14.. Desfășurareaactivitățilorteraselor de alimentațiepublică

14.1 Organizareașidesfășurareaactivitățilorteraselor de alimentațiepublică pe domeniul public sauprivat al satuluiCălinești se vaefectuaînconformitate cu cerințelestabiliteînanexa nr. 2 la prezentulRegulament.

15. Dispoziții finale

15.1Situatiilereglementate de prezentulRegulamentsuntdeduse din Legea nr. 231/2010 ”Cuprivire la comerțul interior șialteacte normative învigoare.

15.2 PrezentulRegulamentîntrăînvigoare din momentuladoptăriiilui.

CERINTE
privind organizarea și desfășurarea comerțului ambulant
stradal

I. Dispoziții generale

1.1. Prezentele Cerințe au ca scop stabilirea condițiilor de organizare a comerțului ambulant stradal în s. Călinești.

1.2. Comerțul ambulant stradal se desfășoară prin intermediul unităților de comerț și/sau de agrement ambulante (în continuare — UCA) :

- pe amplasamente;

- în cadrul târgurilor, iaarmarocelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare;

1.3. Încadrul activităților de comerț ambulant stradal vor fi utilizate unitățile de comerț ambulant amovibile (gherete, tonete (cort), tarabe, automate pentru vânzări, standuri etc.) și mobile rulote de tip comercial, automagazine, cărucioare, autoremorci, vrac sezoniere etc.

Ghereta (chioșc) prezintă o structură prefabricată nedemontabilă, transportabilă integral, cu o suprafață totală de până la 12 m²;

Toneta (cort) — structură ușor demontabilă, cu o suprafață totală de până la 12 m², cedeține un stoc de mărfuri pentru o zi, fără a dispune de sală comercială și spațiu pentru păstrarea mărfurilor;

Tarabă (tejghea, stand) — Masă/suport pe care vânzătorul își expune marfa și/sau se ivește cumpărătorul, cu o suprafață de până la 2 m². Taraba poate fi ușor demontată (pliantă);

Aparat automat pentru vânzări unitate comercială, care are forma unui dispozitiv (utilaj) pentru eliberarea produselor/mărfii prestarea serviciului, după recepționarea plății prin orice formă legală.

Automagazin — unitate comercială instalată pe un autovehicul sau constituind un ansamblu de vehicule, modificate sau nemodificate constructiv, care dispune de spațiu pentru depozitarea unui stoc semnificativ de mărfuri cu sau fără spațiu de prezentare a mărfurilor (vitrină). Poate fi utilizată în cadrul comerțului Street Food.

Rulota de tip comercial — unitate comercială care prezintă un vehicul fără autoproulsie și urmează a fi tractat sau transportat, care dispune de spațiu pentru depozitarea unui stoc semnificativ de mărfuri, cu sau fără spațiu de prezentare a mărfurilor (vitrină). Poate fi utilizată în cadrul comerțului Street Food.

Coș/ladă (facilități care pot fi mânuite de o persoană fizică) - vânzare bunurilor de dimensiuni mici în coșuri de mână sau alte facilități, fără a fi aranjate în/sau transportate prin intermediul unităților mobile sau automobile.

Vrac sezonier - Facilități improvizate, autovehicule și/sau remorci utilizate pentru vânzare a produselor agroalimentare de sezon.

2. Interdicții și cerințe privind amplasarea și desfașurarea comerțului ambulant stradal.

2.1. Se interzice amplasarea unităților de comerț ambulant (UCA), cu excepția amplasamentelor stabilite în schemele de amplasament prestabilite, aprobate de Consiliul sătesc Călinești, după cum urmează:

- la o distanță minimă de 50 m de la bordura străzilor principale (pentru gheretele amplasate pe străzile secundare);

- pe terenurile destinate pentru amenajare, aferent centrelor comerciale și unităților comerciale staționare;

- la o distanță minimă de 10 metri de la trecerile de pietoni, fără a obține vreun fel vizibilitate a semnelor de circulație rutiere sau afectării siguranței traficului rutier;

- pe căile pietonale, în cazul în care locul de vânzare și funcționalitatea unității va putea afecta siguranța sau crea incomodități la libera circulație a pietonilor, precum și va afecta spațiile verzi și alveolele pentru pomi; - în zonele de protecție ale rețelei inginerești, în lipsa coordonării locului de amplasare a cu gestionarii acestora;

- la o distanță minimă de 100,0 m de instituțiile administrației publice locale, instituțiile de învățământ preșcolar și preuniversitare, în lipsa coordonării amplasării unității cu administratorii instituțiilor vizate;

- pe terenurile aferente la o distanță mică de 10 metri de la stațiile de așteptare a transportului interurban;

- care încalcă prevederile prezentului regulament și a altor acte normative.

2.1.1. UCA si agrement se amplasează provizoriu, fără fundament capital, fără conectare la rețele (cu excepția celor electrice și telefonice), în baza schemei de amplasament.

2.1.2. Se interzice amplasarea gheretelor în complex, cu excepția gheretelor destinate comercializării florilor.

2.1.3. Este interzisă comasarea sau extinderea gheretelor în pavilioane, precum și utilizarea ulterioară a pavilioanelor amplasate ilicite sau a gheretelor extinse ilicite.

2.1.4. Reamplasarea pe altă adresă sau evacuarea gheretei cu reamenajare teritoriului se efectuează, în caz de necesitate, prin dispoziția primarului, de către și din contul proprietarului gheretei, în condițiile legii.

2.1.5. Gheretele ce nu activează mai mult de șase luni, abandonate, nefuncționale, se evacuează prind dispoziția primarului, de către și din contul beneficiarului gheretei, sau de APL, cu restituirea cheltuielilor suportate în mod de regres, din contul beneficiarului.

2.1.6. Amplasamentele se pot stabili pe căile pietonale, doar în cazurile în care funcționalitatea lor nu va afecta circulația pietonală, spațiile verzi și alveolele pentru pomi.

2.1.7. Este interzisă utilizarea pe amplasamentea altui tip de unitate de comerț ambulant decât cel înscris în schema de amplasare, modificarea ori extinderea acesteia.

2.1.8. Comerciantul este obligat să elibereze amplasamentul necondiționat, la solicitarea primăriei în cazul declarării interesului public, inclusiv al necesității efectuării în zona amplasamentului a lucrărilor de instalare/reparație a rețelelor tehnice edilitare sau a covorului asfaltic.

2.1.9. Unitățile comerciale ambulante amplasate neregulamentar, vor fi evacuate de proprietarii acestora în termen de 3 zile de la primirea actului de constatare. În caz de neexecutare a cerințelor expuse în prescripție, eliberarea locului de vânzare va fi efectuată de către APL, cu recuperarea cheltuielilor de evacuare din contul proprietății unităților comerciale ambulante.

2.1.10. La încetarea activității unității de comerț ambulant amplasamentul ocupat se va elibera, iar comerciantul trebuie să aducă terenul la starea inițială.

2.1.11. Cheltuielile referitoare la instalarea/montarea/demontarea unităților comerciale ambulante pe stradă vor fi suportate integral de către agenții economici care le dețin.

2.2. Activitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iar maroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare

2.2.1. Activitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iar maroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare se desfășoară pentru o perioadă de maximum 5 de zile consecutive.

2.2.2. Activitatea de comerț ambulant în cadrul evenimentelor specificate în prezentul articol se desfășoară de comercianți în condițiile stabilite de dispoziția primarului.

2.2.3. Accesul comercianților la evenimentele specificate în prezentul articol se permite în baza înștiințării de recepționare sau a permisului de acces emis de primărie, după caz, la evenimentele desfășurate fără depunere a notificării.

2.2.4. În cazul manifestărilor culturale, turistice, sportive și al altor evenimente similare în cadrul cărora se va desfășura comerț ambulant, organizatorul va depune, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de eveniment, cerere privind intenția de a desfășura activitatea de comerț în cadrul evenimentului cu anexare obligatorie a listei agenților economici implicați coordonată cu Direcția teritorială pentru siguranța alimentelor Fălești. Evenimentul poate fi desfășurat doar după emiterea, în acest sens, a dispoziției Primarului.

Prevederile prezentului punct se aplică pentru evenimentele organizate atât pe teren proprietate publică, cât și pe teren proprietate privată.

2.2.5. Evenimentele organizate pe teritoriul întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, se coordonează suplimentar cu administrația acestora.

3. Tipurile de mărfuri și produse permise spre comercializare în sistem de comerț stradal.

3.1. Mărfurile, produsele și grupele de produse care pot fi comercializate în sistem de comerț stradal sunt.

- a) cărți, reviste, ziare și alte publicații;
- b) flori și aranjamente florale;
- c) articole foto;
- d) artizanat;
- f) legume, fructe;
- g) bilete de loterie, bingo, spectacole, cartele magnetice;
- h) tablouri, lucrări de artă proprie ale artiștilor plastici;
- i) măști, ilustrații, felicitări, sorcove și alte produse specifice sărbătorilor tradiționale
- j) produse alimentare/industriale, brazi (în cadrul expozițiilor, târgurilor, iar maroacelor ocazionale);
- k) produse de patiserie fără cremă, articole de panificație și cofetărie, sandvișuri, hot-dog, pop-corn, expuse în vitrine, cu respectarea normelor sanitare și a condițiilor de păstrare (regim de temperatură), în locurile stabilite în schemele de amplasament prestabilite și conform sortimentului permis de către Direcția pentru siguranța alimentelor orașului Făleşti;
- l) înghețată, băuturi răcoritoare și fierbinți, apă potabilă;
- m) produse și servicii de comunicații electronice (cartele SIM, cartele de reîncărcare, abonamente).

3.2. Pe amplasamentele din teritoriul parcurilor se permite desfășurarea comerțului ambulant doar a următoarelor articole și produse: înghețată, băuturi răcoritoare/fierbinți; ziare, reviste, măști poștale și ilustrate, articolele de birotică, cărți, suveniruri; produsele și serviciile de comunicații electronice; bilete de loterie, bingo, de călătorie, spectacole, cartele magnetice; flori și aranjamente florale; lucrări de artizanat, suveniruri, opere ale meșterilor populari și artiștilor plastici; servicii excursioniste naționale, ofertetunistice locale de o zi;

Street food, care include comercializarea gustărilor din produse preparate rapid.

3.3. Din unitățile de comercializare a produselor periodice se permite vânzarea articolelor de birotică, cărți, suveniruri, accesorii, băuturilor răcoritoare/fierbinți, înghețatei, produselor și serviciilor de comunicații electronice (cartele SIM, canele de reîncărcare, abonamente), bilete de călătorie, bilete de loterie, bingo, spectacole, cartele magnetice.

3.4. Din gherete se permite prestarea următoarelor servicii:

-de reparație a îmbrăcăminte și încălțăminte, telefoanelor, ceasurilor, electrocasnice de micidimensiuni; - de multiplicare, copertare, laminare, servicii foto, traduceri; -de colectare a maculaturii.

3.5. Răspundere pentru desfacerea mărfurilor de calitate proastă sau falsificate o poartă agentul activității comerciale care efectuează comerțul ambulant.

4. Aspectul unităților de comerț ambulant utilizate în cadrul comerțului stradal,

4.1. Unitățile de comerț ambulant trebuie să corespundă următoarelor cerințe de bază:

a) să asigure condiții corespunzătoare pentru expunerea, protejarea și păstrarea mărfurilor;

b) să fie confecționate din materiale rezistente, lavabile, dispuse pentru prelucrarea igienică;

c) să prezinte aspect estetic și arhitectural corespunzător, fără defecțiuni (confirmat prin prezența actelor corespunzătoare);

d) să fie omologate, înmatriculate, în stare de funcționare, să dețină autonomie privind utilitățile (pentru unitățile de comerț tip: rulote de tip comercial, automagazine);

e) să asigure respectarea cerințelor de igienă (acces la energia electrică pentru unitățile de comerț tip: gheretă).

4.2. Comercianții vor adapta unitățile de comerț conform cerințelor stabilite. Comercianții au obligația de a asigura respectarea normelor legale privind dimensiunile, forma, expunerea estetică și suprafața ocupată, îngrijirea și efectuarea reparațiilor de întreținere corespunzătoare a unității de comerț ambulant.

4.3. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, determină retragerea dreptului de exploatarea amplasamentului.

4.4. Pentru unitățile de comercializare a presei periodice, poate fi stabilit un design unic.

5. Obligațiile comercianților care desfășoară comerț ambulant stradal.

5.1. Comercianții care desfășoară activități de comerț stradal au următoarele obligații:

5.1.1. Să desfășoare activități de comerț stradal cu respectarea normelor sanitare și legislației în vigoare privind:

a) igiena și sănătatea publică;

b) protecția consumatorilor;

c) proveniența și calitatea mărfurilor;

d) utilizarea mijloacelor de cântărire autorizate;

e) liniștea și securitatea publică; I) protecția muncii.

5.1.2. Să dețină la locul de desfășurare a activității următoarele documente:

- a) înștiințarea de recepționare a notificării/permis de acces (după caz);
- b) schema de amplasament individualizată a unității de comerț/agrement ambulant;
- c) copia contractului pentru prestări servicii de salubritate;
- d) act de identitate al vânzătorului;
- e) acte de proveniență a mărfii comercializate;
- f) avize necesare pentru desfășurarea activității (pentru activitățile distractive și recreative).

5.1. 3. Să respecte următoarele cerințe privind activitatea la locul de lucru:

- a) să asigure expunerea estetică a produselor și afișarea în mod vizibil a prețurilor. Mărfurile aflate în vânzare trebuie să fie dotate cu etichete, în care se indică denumirea, prețul și vizate pe revers de persoana cu funcții de răspundere și stampila întreprinderii. Vânzătorul nu are dreptul să vizeze de sine stătător etichetele, cu excepția cazurilor când ele sunt proprietarul unității de comerț ambulant;
- b) să întrețină în mod corespunzător unitatea de comerț (atât în interior, cât și în exterior), inclusiv toate elementele necesare desfășurării activității (mobilierul, utilajul, ustensilele, vesela etc.), fără a produce modificări, improvizații (utilizarea suporturilor, copertinelor rabatabile, acoperirilor extinse de plastic etc.) cu scopul prelungirii suprafeței comerciale,
- c) să asigure și să păstreze curățenia în perimetrul locului de vânzare pe o rază de cel puțin 5 m și să asigure dotarea locurilor de lucru cu recipient standardizate pentru colectarea deșeurilor;
- d) să nu depoziteze produsele destinate comercializării direct pe caldarâm;
- e) să-și dimensioneze stocul de marfă potrivit capacității unității de comerț aprobate, astfel încât să prezinte și să depoziteze produse exclusiv prin intermediul acesteia, fiind interzisă depozitarea produselor sau ambalajelor direct pe sol, pe acoperiș ori prin agățare pe acoperiș sau în orice alt mod în imediată vecinătate a locului de desfășurare a activității;
- f) să nu aducă prejudicii spațiilor verzi și mediului înconjurător;
- g) să nu comercializeze produsele și să nu facă publicitate decât produselor indicate în notificare;

5.1.4. Să asigure și să impună personalului de deservire:

- a) echipament de protecție sanitară și ecuson cu datele de identificare;
- b) să dețină documente de identificare și fișă medicală personală (după caz);
- c) un aspect îngrijit și o ținută decentă.

5.1. 5. Să respecte prevederile actelor normative în vigoare privind activitatea de comerț ambulant;

- 5.1.6. Să respecte ordinea și liniștea publică și să nu creeze disconfort vecinătăților;

5.1.7. Să respecte regimul de lucru indicat în notificare/ permis;

5.1. 8. Să utilizeze umtatea de comerț/agrement ambulant cu respectarea suprafețelor în notificate/ permise;

5.1.9. Să nu subînchirume umtatea de comerț/agrement, să nu ceseze schema de amplasament unu terț sau să nu se asocieze cu un terț în vederea folosirii în comun a unității respective.

5.1.10. Să asigure securitatea consumatorului în timpul prestării serviciului (pentru activitățile distractive și recreative/agrement).

5.1. 11. Să elibereze amplasamentul ocupat la sfârșitul programului de activitate sau în termen de 24 de ore după încetarea activității.

6. Eliberarea schemelor de amplasament pentru unitățile de comerț/agrement ambulant și notificarea acestora.

6.1. Agentul economic poate notifica desfășurarea activității activității de comerț ambulant în mai multe amplasamente;

Persoane fizice care desfășoară activități independente (AIPF) vor putea notifica desfășurarea activității de comerț ambulant doar într-un singur amplasament.

6.4. Notificare privind inițierea activității de comerț pentru unitățile ambulante/agrement se depune cu 15 zile lucrătoare înainte de inițierea activității.

6.4. 1. Pentru desfășurare a comerțului prin aparate automate pentru vânzări, comerciantul depune notificare pentru fiecare aparat comercial dacă acestea sunt amplasate în locuri diferite. Comerciantul depune o singură notificare pentru aparatele automate pentru vânzări amplasate alături sau în aceeași încăpăre, cu indicarea numărului de aparate. Aparatele automate pentru vânzări care aparțin unității comerciale cu un alt tip de activitate sunt incluse în notificarea inițială sau sunt notificate prin modificare.

6.4.2. Suplimentar la notificare privind inițierea activității de comerț/agrement pentru unitățile ambulante se anexează:

- fotografia/ schița de proiect a unității (pentru unitățile de comerț/agrement ambulant).

- în schema de amplasament individualizată a unității ambulante vor fi indicate locul amplasării, tipul unității, sortimentul de produse comercializate, programul de activitate, suprafața ocupată, suprafața de salubritate, termenul de valabilitate, numărul de înregistrare, data eliberării și va conține sigla „cu evacuarea la prima solicitare APL”.

- amplasarea unității comerciale ambulante, de agrement se efectuează în modul stabilit în schema de amplasament individualizată.

6.3. Schema de amplasament individualizată este atașată la notificare în resursă informațională în domeniul comerțului.

6.11. Pentru unitățile ambulante amplasate pe teren privat, scheme de amplasament se eliberează de către primărie doar în condițiile aprobării prealabile a amplasamentului de către Consiliul sătesc.

6.12. Termenul de valabilitate al schemei de amplasament individualizate va fi de până la 3 ani;

6.13. La expirarea termenului de valabilitate al schemelor de amplasament individualizate, acestea urmează a fi evacuate din contul proprietarului, iar amplasamentele urmează a fi aduse la starea inițială.

La expirarea termenului de valabilitate al schemelor de amplasament individualizate eliberate pentru unitățile ambulante, comerciantul depune la Primărie cerere de prelungire a acesteia.

7. Verificarea funcționării unităților comerciale/agrement ambulante stradale

7.1. Verificarea respectării prezentelor Cerințe și actelor normative în vigoare de către comercianții ce desfășoară comerț/agrement prin intermediul unităților ambulante se execută de către primărie, în limitele împuternicirilor și competenței acestora, precum și de către organele de control.

7.2. Agenții activități comerciale care practică comerțul ambulant sunt obligați să permită reprezentanților organelor menționate efectuarea verificării.

7.3. Modalitatea de efectuare a verificării unităților ambulante stradale.

(1) Verificarea unităților comerciale ambulante notificate se efectuează în următoarele cazuri.

a) sesizarea din partea organelor de control privind încălcarea condițiilor de funcționare specificate în notificare;

b) nerespectarea condițiilor de funcționare conform prevederilor prezentelor Cerințe.

c) verificarea nivelului de îndeplinire a măsurilor privind lichidarea încălcărilor depistate anterior,

d) depunerea de reclamații din partea consumatorilor;

e) verificări planificate și inopinate.

(2) Rezultatele verificării se fixează în actul de verificare, care se întocmește în două exemplare, unul pentru a fi înmănat comerciantului.

(3) acestora (după caz).

(4) Comerciantul este obligat să prezinte primăriei/ organului de control, în termenul stabilit, informații privind înlăturarea încălcărilor.

(5) Încălcările depistate în urma verificării se fixează în procesul-verbal privind contravențiile administrative, care se examinează în modul stabilit de Comisiile administrative sau în actul de verificare, în care se indică neconformitățile depistate, măsurile și termenul de înlăturare a 7.4. Comercianții poartă răspundere pentru încălcarea Regulilor de funcționare a rețelei de comerț ambulant, Regulilor specifice de desfășurare a comerțului

cu amănuntul precum și a prevederilor prezentelor Cerințe, în conformitate cu legislația.

7.5. Demontarea și evacuarea, inclusiv forțată, a de comerț ambulant de orice tip, amplasate ilegal pe domeniul public, lichidarea activității comerțului ambulant, desfășurate cu încălcarea legislației și prezentelor Cerințe, se efectuează în baza dispoziției primarului.

Secretar al Consiliului

Anexa nr. 3
la Regulamentul de
desfășurarea activității de comerț
pe teritoriul satului Călinești

■ CERINȚE

- privind organizarea teraselor de alimentație publică pe domeniul public/privat al satului Călinești

1. Dispoziții generale

1.1. Prezentele Cerințe au ca scop stabilirea condițiilor de organizarea activității teraselor de alimentație publică.

2. Noțiuni și condiții de amplasare și funcționare a teraselor sezoniere

2.1. Terasa de alimentație publică este o unitate de alimentație publică, preponderent de sezon, organizată pe teren privat, arendat sau municipal, fără sau cu relații funciare, care prezintă o suprafață de teren (sau de construcție existentă) amenajată, pe care se instalează mese, scaune, umbrele, copertine și este destinată pentru extinderea suprafeței de deservire a consumatorilor în aer liber.

Unitatea amenajată pe teren în aer liber, în bază de pavilion, hală sau alte structuri sau părți ale acestora ori construcții ușor demontabile, fiind admisă montarea de podiumuri ușor demontabile (în cazul denivelării terenului), dotată cu mobilier pentru servirea consumatorilor, precum mese, scaune, umbrele, copertine etc., pentru a servi consumatorii cu produse și băuturi preparate pe loc sau livrate, inclusiv din unitatea de alimentație publică care iai se atribuie.

2.2. Terasa de alimentație publică se organizează:

- a) adiacent unității de alimentație publică notificate, fără efectuarea lucrărilor la sol;
- b) separat (unitate de sine stătătoare) pe lângă o unitate comercială mobilă sau amovibilă specializată și certificată în modul stabilit.

2.3. În cazul în care terasa funcționează ca unitate de sine stătătoare, este obligatorie conectarea provizorie la rețelele de energie electrică, aeduct și înscrie pe firmă denumirea "TERASĂ".

2.4. Terasa de alimentație publică separată (pct. 2.2., lit. b) se organizează în parcuri.

3. Modalitatea de emitere a schemelor de amplasament și notificarea activității teraselor de alimentație publică

3.1. Notificarea privind inițierea activității de comerț pentru terasa de alimentație publică se depune în modul stabilit din Regulament, cu 15 zile lucrătoare înainte de inițierea activității.

3.1.1. Suplimentar la notificarea de comerț pentru terasa se anexează:

a) schița de proiect color a terasei, în care sunt configurate numărul de mese și scaune, numărul și tipul de echipament și disponerea lor, 2-3 fotografii din unghiuri diferite din care să se ia în considerare zona amplasamentului terasei;

b) titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren sau contractul de arendă funciară (pentru terasele amplasate pe teren privat sau arendat, prevăzute în pct. 2.2. lit. a);

c) contractul privind salubritatea teritoriului și evacuarea deșeurilor;

3.1.2. În cazul în care terasele în prevederile prezentelor Cerințe, primăria va elabora și mite schema de amplasament individualizată a terasei, cu excepția cazurilor în care terasele notificate sunt prevăzute de schemele de amplasament prestabilite.

3.1.3. În schema de amplasament a terasei se indică adresa, suprafața, hotarele, perioada de activitate a acesteia, programul de activitate și conținutul sintagma „cu evacuarea la prima solicitare a APL”.

3.1.4. Pentru terasele care dispun de proces-verbal de recepție finală nu se emite schema de amplasament.

3.1.5. În cazul amplasării terasei la o distanță mai mică de 6 m de la carosabil, ceea ce reduce vizibilitatea semnelor de circulație rutiere și poate afecta siguranța traficului rutier, schema trebuie să fie coordonată cu subdiviziunea specializată a Ministerului Afacerilor Interne.

3.2. În cazul în care terasele, în prevederile prezentelor Cerințe, primăria va elibera comerciantului un refuz cu argumentare motivului refuzului.

3.5. Termenul de valabilitate al schemelor de amplasare a terasei de pe lângă unitățile de alimentație publică, amplasată pe terenul satului fără relații funciare va fi de până la 1 an.

3.6. În cazul operării unor modificări la dimensiunile și aspectul inițial al terasei se vor respecta prevederile pct. 3.1. al prezentului Regulament.

3.7. În cazul amplasării teraselor adiacente unităților de alimentație publică ce sunt anexate, anexate-încoorporate sau se află la o distanță mai mică de 25m de la casa de locuit, solicitantul trebuie să dețină acordul proprietarului.

3.8. Amplasarea și desfășurarea activității terasei de alimentație publică este condiționată de obținerea schemei de amplasament,

4. Condiții și restricții la organizarea teraselor de alimentație publică

4.1. La examinarea cererii privind elaborarea schemei de amplasare a terasei se va ține cont de următoarele condiții și restricții:

a) terasa de alimentație publică:

- se va amplasa în fața mității de alimentație publică, lipită de aceasta sau pe lateral, fără a depăși limitele lungimii de față și a terenului adiacent clădirii în care este notificată unitatea de alimentație publică. În cazul obținerii acordului proprietarilor imobilelor învecinate — suprafața terasei poate fi extinsă;

- se va asigura accesul pentru persoanele cu nevoi speciale;

- nu va bloca accesul în culțile imobilelor/incinta spațiilor învecinate și nu va afecta traficul pietonilor și al autovehiculelor;

- paneele de mobilier pe care circulă pietonii nu va fi mai mică de 2,5 m; - mobilierul terasei va fi în concordanță cu restul elementelor calcăuiesc terasei, fiind utilizat un singur set de mobilier de același fel; umbrelele folosite nu vor conține publicitate neautorizată, terasa va fi decorată cu aranjamente florale;

- terasele pot fi acoperite cu umbrele sau copertine, care vor avea o structură independentă de fațadele clădirilor și de pavaj, realizate din materiale impermeabile, rezistente la intemperii, vor avea aceeași formă, culoare și dimensiuni SI nu vor depăși limita autorizată a terasei.

- iluminatul teraselor va fi asigurat de iluminatul public și prin surse proprii de iluminare;

- va activa în limita regimului de lucru stabilit;

b) se interzice organizarea terasei de alimentație publică:

- la o distanță mai mică de 25 m de la terenurile de colectare a deșeurilor; - pe lângă unitățile de comerț și prestări servicii, - în cazul reducerii vizibilității semnelor de circulație rutieră sau afectării siguranței traficului rutier.

c) se interzice:

- difuzarea muzicii în volum major, peste limita admisibilă; este încurajată muzica live pe un ton redus, programe de activitate culturală (expoziții, teatru etc.) în aer liber; programul maxim de activitate culturală va fi până la ora 22.00.

- prepararea în aer liber a oricăror produse culinare (mici, grătar, frigărui, etc.), cu excepția teraselor provizorii organizate în cadrul manifestațiilor ocazionale cu prestarea acestui gen de activitate, fiind obligatoriu specificat în dispoziția Primarului;

funcționare a teraselor organizate în raza de 50 m de la blocurile de locuit după ora 22.00;

- construirea de postamente pentru așezarea mobilierului (cu excepția zonelor unde, din cauza înclinației terenului, trebuie asigurată planitatea);

- amplasarea teraselor pe carosabil sau pe spațiu verde și orice sistem de ancorarea elementelor de mobilier, de umbră sau pentru delimitarea terasei în pavaj. Excepție fac locațiile prevăzute în cadrul activităților sociale/culturale/sportive, desfășurate în baza dispozițiilor Primarului, neamenajate, cu condiția amenajării de către comerciant a locației respective după încetarea activității.

4.2. Deținătorii de terase de alimentație publică au următoarele obligații. - să respecte regimul de lucru stabilit;

- să salubrizeze în permanentă teritoriul ocupat și cel adiacent pe o rază de cel puțin 5m de la terasă;

- să asigure păstrarea ordinii publice în perimetrul terasei;

- să amenajeze și să întrețină aranjamentele florale care demarchează terasa, precum și toaletele publice în incinta unității de alimentație publică în preajmă careia se amenajează terasa; - la sfârșitul activității, beneficiarii teraselor sezoniere sunt obligați să elibereze terenul, să-l aducă în stare alui inițială.

În caz contrar, primarul va emite o dispoziție de demolare forțată a terasei.

4.3. Demontarea și evacuarea teraselor de alimentație publică amplasate ilicit se efectuează conform dispoziției Primarului, din contul beneficiarului.

Secretar al Consiliului